住民票の写し等の請求書（郵送請求用）

愛知県海部郡飛島村長　宛

年　　月　　日

① 請求者	住所			
	電話番号	※昼間に連絡の取れる電話番号を記入してください。		
	ﾌﾘｶﾞﾅ		生年月日	大・昭・平・令　年　月　日
	氏名			

② 必要とする住民票等	住所	☐ 請求者の住所と同じ 飛島村		
	世帯主の氏名			
	個人の場合必要な方の氏名		個人の場合必要な方の生年月日	大・昭・平・令　年　月　日
	住民票等の種類	住民票（世帯全員）　通 住民票（個人）　通 住民票（除票）　通 記載事項証明書　通	必要な項目	☐ 世帯主・続柄 ☐ 本籍・筆頭者 ☐ 住民票コード ☐ 個人番号 ☐ 国籍・在留資格・在留期間等（外国人）

③ ①と②の方の関係	☐ 本人　☐ 同一世帯に属する人 ☐ 代理人（　　） ※ 同一世帯の方以外の代理人による請求の場合は、委任状が必要です。
④ 請求の理由	☐ 相続　☐ 登記　☐ 就職　☐ 扶養　☐ 年金　☐ 受験 ☐ 入学　☐ 免許　☐ 保険　☐ 融資　☐車庫証明　☐車の登録 ☐ その他　※詳しく記入してください ［　　］

⑤ 同封した交付手数料	円　※郵便局の定額小為替をご利用ください。

■ 手数料は１通当たり２００円です。（※飛島村における金額です。）
　他市区町村に請求する場合は、請求先の市区町村役場にお問合わせください。
■ 本人確認の為、本人確認書類の写し(免許証・パスポート等)を添付してください。
■ 返信用封筒には、住所・氏名を記入し、切手を貼り付けてください。
■ 依頼の宛先は飛島村役場住民票係と記入してください。