様式第1号(第5条関係)

記入例

補助金交付申請書

令和 年 月 日

飛島村長

様

住 所 **飛鳥村行之郷三丁目1番地**保護者氏名 **飛 島 太 郎 ← 押**申は不要です (保護者の方) 雷 話 52-3351

飛島村補助金交付規則第5条の規定により、次のとおり申請します。

1 補助年度 令和 年度

2 補助事業名 飛島村私立高等学校授業料補助金

年間の納付する授業料を記

入してください。

3 補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

 補助事業に要する経費
 全350,000円

 補助金交付申請額
 金10,000円

4 補助事業の目的私立高等学校等に在籍する

要する経費が 1 万円未満について は経費の額を記入してください。

年

るため、授業料を

補助する。

5 補助事業実施時期

着手

完了

年 月

月

> 空欄でお願い

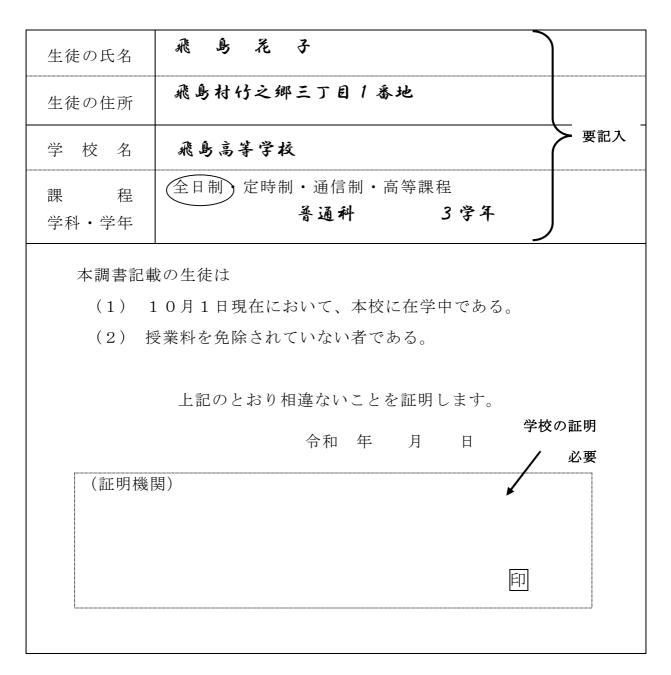
します

- 6 添付書類
 - (1) 私立高等学校等生徒調書
 - (2) 村税納付状況を徴税職員が調査することに同意する文書

(3)請求書(様式第9号)

添付されているか確認

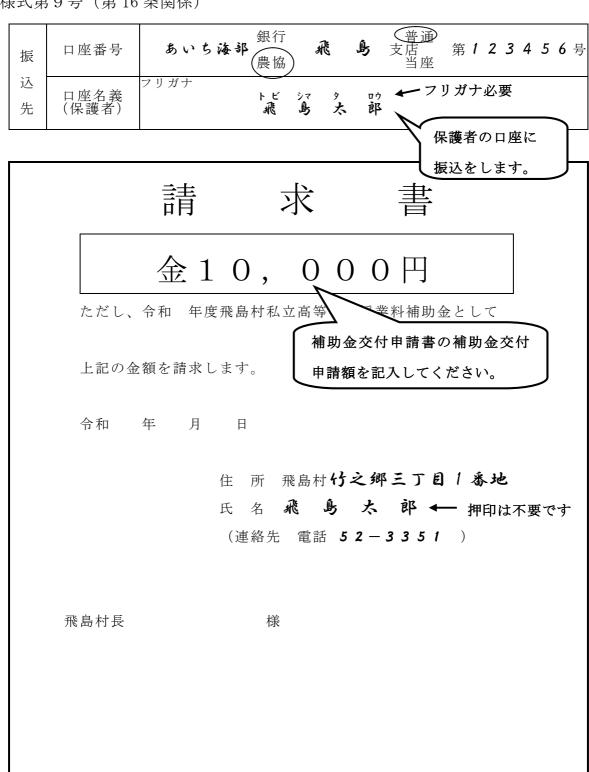
私立高等学校等生徒調書



- 注 1) この調書は、飛島村私立高等学校授業料補助金の申請に必要な提出書類となります ので、必要事項を記入し、**証明事項欄に通学校の証明を受けてください**。
 - 2) この調書を提出するときは、補助金の口座振込先を確認できるもの(預金通帳等)を持参してください。
 - 3) 住所等(退学、転学含む)を異動したときは、速やかに届け出てください。

【飛島村教育委員会】

様式第9号(第16条関係)



様式第1号添付書類(別紙1)

村税納付状況を徴税職員が調査することに同意する文書

令和 年 月 日

飛島村長 様

住 所 **飛鳥村行之郷三丁目 1 番地** (保護者)

氏 名 飛 島 太 郎 ← 押印は不要です

村税納付状況確認

私(法人(団体)を含む。)の飛島村の村税等納付状況(滞納の有無のみ。)を、補助金所管課の課長(補助金所管課長は地方税法第1条第1項第3号に基づき村長が委任した徴税職員。)が、税務課等(国民健康保険税及び後期高齢者医療保険料にあっては住民課、農業集落排水処理施設使用料及び堤塘使用料にあっては建設課、介護保険料及び保育料にあっては福祉課)の徴税職員に照会することに



※ 該当するものに〇を付してください。

同意されない場合には、村税等の課税の有無にかかわらず、飛島村役場において交付される次の①から④の証明書を添付して申請してください。(申請日前 30 日以内に交付を受けたものに限ります。)

- ①「納税証明書」又は「非課税証明書」(村税及び国民健康保険税)税務課窓口
- ②「使用料等納付証明書」(後期高齢者医療保険料)住民課窓口
- ③「使用料等納付証明書」(農業集落排水処理施設使用料及び場塘使用料) 建設課窓口
- ④「使用料等納付証明書」(介護保険料及び保育料) 福祉課窓口 なお、これらの証明書の交付には、1通あたり200円の手数料が必要です。(計800円)