

飛島村介護保険居宅介護(介護予防)福祉用具購入費の支給に係る 委任払い制度の事業者の申出について

1 提出書類

飛島村介護保険居宅介護(介護予防)福祉用具購入費の支給に係る委任払い制度の受領委任を受託する事業者は次の書類を提出していただく必要があります。

(1) 受領委任払事業者申出書(様式第2号)

2 事業者申出の方法

事業者申出は、福祉用具販売をする事業所ごとに行っていただきます。

事業者自身が複数の事業所をお持ちの場合は、それぞれの福祉用具販売を行う事業所ごとに申出をしていただくため、提出していただく申出書は、販売を行う事業所の箇所数分ご用意いただく必要があります。

3 福祉用具販売の代金代理受領

事業者代表者が福祉用具販売の代理受領者となります。そのため、「介護保険居宅介護(介護予防)福祉用具購入費支給申請書(受領委任払用)(様式第1号)」及び「受領委任払事業者申出書(様式第2号)」は事業者代表者のお取引のある金融機関(郵便局を除きます。)についてご記入ください。

4 様式第3号「確認書」

本村の福祉用具購入費委任払制度に申出をしていただいた事業者の方々には、介護保険法等の法令等を遵守いただくのは、もちろん、その他本村福祉用具購入費の支給に係る受領委任払い制度取扱事業者として遵守いただく内容について確認書のかたちにしたものです。

乙欄は、事業者代表者名となります。

飛島村提出用と事業者控えの2部を作成し、提出してください。

複数の販売所を申出する場合には、申出する販売所数分だけ、飛島村提出用と事業者控えをそれぞれ作成し、提出してください。

5 その他

制度、提出書類についての照会は、次までお願いします。

飛島村役場民生部保健福祉課介護保険係

電話 0567(52)1001

FAX 0567(52)1009